



مجلس يركا المحلي  
قسم القوى البشرية

מועצה מקומית ירכא  
מחלקת משאבי אנוש

## הודעת דרושים מס 03/2025

תאריך : 06/10/2025

המועצה המקומית ירכא מודיעה בזאת על רצונה לקלוט לעבודה באמצעות הודעת דרושים/ות הרשומה מטה במסגרת מחלקת רווחה לפי תקציב זמני – תקן משרד הרווחה . תקופת ההתקשרות תהיה לפי תקופה זמנית של חופשה ללא תשלום . מדובר במשרה זמנית ארעית בלבד ובהתאם לצרכים המשתנים של הרשות, לפי שעור משרה ובהתאם לשכר עו"סים .

משרה / תפקיד	אחוז משרה	תקופת העסקה
עו"ס/ית טיפול באלימות במשפחה (מיקוד גברים)	75%	תקופת העסקה : תקופת חופשה ללא תשלום לעוסית מחודש 10/2025 עד 31/03/2026
דירוג הסכם עו"סים	תיאור תפקיד לפי הודעת פרסום מכרז מס 10/20 (בתיק המכרז)	דרישות : תואר ראשון/ שני בעבודה סוציאלית רישום בפנקס העו"סים

הגשת מועמדות לתפקיד :  
האנשים אשר רואים עצמם עונים על כלל תנאי המשרה עליהם לפנות למחלקת משאבי אנוש ברשות באמצעות המייל הרשום .  
טופס הגשת המועמדות יש לקבל ולהגיש למחלקת משאבי אנוש במועצה מקומית באמצעות המייל ועל המועמדות/ת לצרף לבקשת המועמדות קורות חיים + תעודות המעידות על השכלה וניסיון מקצועי + אישורים מתאימים + המלצות וכל מסמך רלוונטי בהתאם .  
מועד פרסום המשרה ומועד אחרון להגשת מועמדות :  
מיום 06/10/2025 עד יום 16/10/2025 שעה 10:00 בבוקר .  
בקשות פניות ובירורים בעניין המשרה קבלת מסמכי התפקיד לרבות הגשת המועמדות באמצעות המייל הרשום , לכל שאלה יש לפנות למחלקת משאבי אנוש במועצה מקומית ירכא בימים א-ה בין השעות 08:00 - 15:30 הן לטלפון מספר 049568129 או במייל [mshavi\\_aynosh@yirka.muni.il](mailto:mshavi_aynosh@yirka.muni.il)  
הודעה מתייחסת למועמדים / אנשים עם מוגבלויות .

בכבוד רב  
עלי אבו ריש  
מנכ"ל המועצה





مجلس يركا المحلي  
قسم القوى البشرية

מועצה מקומית ירכא  
מחלקת משאבי אנוש

## שאלון אישי למועמד/ת לתפקיד

### פרטי התפקיד / המשרה המפורסמת

הטופס מאושר בהתאם לנוהל קליטת עובדים נוהל מס 2 המאושר ע"י משרד הפנים איגוד מנהלי משאבי אנוש מחודש מאי 2018.

שם המשרה	מספר מכרז	תאריך הגשה	אחוז משרה	מחלקה

1. פרטים אישיים: אין חובה למלא במקומות המסומנים בכוכבית

שם משפחה \_\_\_\_\_ שם פרטי \_\_\_\_\_ שם משפחה קודם \_\_\_\_\_ \*  
מס' תעודת זהות \_\_\_\_\_ \* מס' טלפון נייד \_\_\_\_\_ מס' טלפון נוסף \_\_\_\_\_  
דוא"ל \_\_\_\_\_ mail-e

2. שפות: שליטה מלאה סמן +, שליטה חלקית סמן -, לא שולט סמן 3

שפה קריאה כתיבה דיבור עברית \_\_\_\_\_ אנגלית \_\_\_\_\_ ערבית \_\_\_\_\_  
אחר \_\_\_\_\_

3. כתובת למשלוח דואר \_\_\_\_\_ :

4. השכלה

פרטים יסודית \_\_\_\_\_ תיכונית \_\_\_\_\_ גבוהה \_\_\_\_\_

תארים נוספים \_\_\_\_\_ שם המוסד \_\_\_\_\_

שם היישוב של המוסד \_\_\_\_\_ מספר שנות לימוד \_\_\_\_\_

مجلس يركا المحلي  
قسم القوى البشرية



מועצה מקומית ירכא  
מחלקת משאבי אנוש

שנת סיום \_\_\_\_\_ המקצוע העיקרי \_\_\_\_\_

התואר/התעודה \_\_\_\_\_

5. קורסים והשתלמויות

שם הקורס השתלמות	תעודה	שעות/ משך הקורס	תעודת גמר	מסגרת לימודים	תחום מקצועי רלוונטי

6. ניסיון תעסוקתי רלוונטי

מקום עבודה	תפקיד	דרגה	מיום	עד יום	סיבת הפסקת עבודה



مجلس يركا المحلي  
قسم القوى البشرية

מועצה מקומית ירכא  
מחלקת משאבי אנוש

7. קרובי משפחה שעובדים ברשות: (בן/בת זוג, הורה, בן, בת ובני זוגם, אח אחות וילדיהם, גיס, גיסה, דוד, דודה, חותן, חותנת, חם, חמות, חתן, כלה, נכד, נכדה לרבות חורג או מאומץ) (אם יש יותר משני קרובי משפחה שעובדים ברשות, יש לציין זאת בדף נפרד)

שם משפחה	שם פרטי	מס תז	יחס קרבה	יחידה	תפקיד

7. 3 שמות ממליצים \*

שם משפחה	שם פרטי	תפקיד	מקצוע	כתובת	טלפון



مجلس يركا المحلي  
قسم القوى البشرية

מועצה מקומית ירכא  
מחלקת משאבי אנוש

הרשות מקנה עדיפות, כדי לקדם את עקרונות הייצוג ההולם ואת שוויון ההזדמנויות בעבודה, לזכאים לכך על פי דין.

אם את/ה נמנים עם אחת מהקבוצות הבאות סמנ/י X במקום המתאים:

\_\_\_\_\_ אני או אחד מהורי נולדנו באתיופיה .

אני אדם עם מגבלות כמשמעו בצו ההרחבה לעידוד והגברת תעסוקה של אנשים עם מוגבלות .  
אם כן, אנא פרט איזה התאמות נגישות נדרשות לצורך מילוי תפקידך

\_\_\_\_\_ טעם אחר, פרט/י \_\_\_\_\_

אני מגיש/ה בזאת את מועמדותי למכרז הנ"ל ומצהיר/ה שכל הפרטים שמילאתי בטופס נכונים .

תאריך \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

הערה:

מודגש כי רק מי שעומד/ת בכל תנאי הסף תישקל מועמדותו/ה לתפקיד שבמכרז