



مجلس يركا المحلي
قسم القوى البشرية

מועצה מקומית ירכא
מחלקת משאבי אנוש

תאריך: 25/09/2022

**בהתאם לסעיף 3 לתקנות המועצות המקומיות (נוהל קבלת עובדים לעבודה) תשל"ז – 1977 מכריזה
בזאת המועצה המקומית ירכא על משרה פנויה כדלקמן:
תפקיד: מנהל/ת יחידת בתי ספר .**

סוג מכרז: פומבי

מס מכרז: 51/22

דירוג: חינוך ונוער

מתח דרגות: BA

הכשרה: תעודת הוראה- יתרון

אחוז משרה: 100%

כפיפות: מנהל מחלקת חינוך

תיאור התפקיד:

פועל לקדום רעיון בית הספר הקהילתי בפני הגורמים השונים בבית הספר וביישוב.

פועל לאיתור הצרכים השונים של התלמידים, המורים, ההורים ואנשי קהילה.

פועל להקמת המערך הארגוני (מועצה ציבורית וועדות) אשר מיישם את מטרות בית הספר הקהילתי ונותן מענה לצורכי בית הספר והקהילה.

מתאם ומקשר בין כל הגורמים השותפים לרעיון בית הספר הקהילתי כגון, העירייה, המתנס, גופי מתנדבים ביישוב, תנועות נוער, מורים ותלמידים ומסייע בקיום תקשורת רב כיוונית ביניהם.

פועל להערכה ולהפקת לקחים לקראת העתיד.

מקיים ומפעיל, במהלך השנה, מערך השתלמויות מכינות ותומכות לכל הפעילים בבית הספר ובקהילה.

מקיים קשר עם מנחים ומפקחים המלווים את בית הספר הקהילתי ועם עמיתים מבית ספר אחרים.

כישורים נדרשים:

יג. השכלה

- בעל תואר אקדמי, שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ.
- תעודת מדריך מוסמך/ תעודת בוגר קורס הכוון של משרד החינוך – מינהל חברה ונוער / תעודת עובד חינוך / תעודת הוראה – יתרון .
- תואר ראשון בחינוך בלתי פורמלי או חינוך .
- הכשרה :
- סיום בהצלחה קורס הכוון למנהלי / רכזי בתי ספר קהילתיים יסודיים בהתאם לתפקיד

יד. ניסיון מקצועי



مجلس يركا المحلي
قسم القوى البشرية

מועצה מקומית ירכא
מחלקת משאבי אנוש

טו. 3 שנות של ניסיון באחד או יותר מהתחומים הבאים: עבודה בחינוך בלתי פורמלי, הדרכה, ארגון פעילויות ופרוייקטים.

טז. יישומי מחשב

- שליטה בתוכנות אופיס ושימוש באינטרנט.
- כישורים אישיים
- יכולת ניהול, ארגון והפעלת צוות.
- יעולת ניהול משא ומתן
- יכולת ייצור ולקיים קשר אישי עם בני נוער מורים תלמידים ואישים בקהילה
- יכולת לשיתוף פעולה
- יכולת תכנון והפעלת פרויקטים חינוכיים
- בעל/ת אוריינטציה חברתית – קהלתית
- יכולת ביטוי בכתב ובעל פה
- יכולת ונוכחות לעבוד בשעות בלתי שגרתיות
- רישיון לעיסוק בתפקיד:
- היתר הדרכה זמני מטעם מינהל חברה ונוער עד 12 חודשים מיום כניסתו לתפקיד, תוך התחייבות להשגת היתר הדרכה קבוע ממינהל חברה ונוער עד תום תקופה זו.
- רישום פלילי:
- אישור המשטרה להעסקה כי אין מניעה להעסקת בגיר לעבודה במוסד חינוכי.

הגשת מועמדות למכרז:

האנשים אשר רואים עצמם עונים על כלל תנאי המשרה עליהם לפנות למחלקת משאבי אנוש ברשות בכתובת: בניין המועצה רח' אלברקה קומה 4.
טופס הגשת המועמדות יש לקבל ולהגיש במחלקת משאבי אנוש במועצה מקומית ירכא ועל המועמד/ת לצרף לבקשת המועמדות קורות חיים + תעודות המעידות על השכלה וניסיון מקצועי וניהולי + אישורים מתאימים + המלצות וכל מסמך רלוונטי בהתאם.

מועד פרסום המכרז ומועד אחרון להגשת מועמדות:

מיום 25/09/2022 בקשות למכרז יש להגיש עד 13/10/2022 שעה 10:00.

בקשות פניות ובירורים בעניין המכרז לרבות קבלת מסמכי המכרז להגשת המועמדות יש לפנות לגב פאתן שלה רכות מחלקת משאבי אנוש במועצה מקומית ירכא בימים א-ה בין השעות 8:00 - 15:30 הן לטלפון

מספר 049568129 או במייל MSHANYARKA@GMAIL.COM

הבהרה מגדרית: המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ולנשים כאחד.

בכבוד רב
והיב חביש
ראש המועצה