

ארגון מוניציפאלי

שאלון אישי – משרה במכרז

נא למלא את השאלון על כל פרטיו בהתאם להנחיות המצוינות בכל סעיף

1. פרטי העובד

מספר זהות	שם משפחה	שם משפחה קודם	שם פרטי
-----------	----------	---------------	---------

2. נתונים אישיים

ארץ לידה	תאריך לידה	ארץ עליה	תאריך עליה	אזרחות	לאום
כתובת	ישוב	מיקוד	טלפון בבית	טלפון נייד	
שם האב	מצב משפחתי (סמן בעיגול) 1. רווקה 2. נשואה 3. גרושה 4. אלמנה 9. אחר		שם בן/בת זוג	מקום עבודתו/ה	טלפון

3. ילדים מתחת לגיל 18

פרטים / שם הילד	1.	2.	3.	4.	5.	6.
תאריך לידה						

4. שירות צבאי / שירות לאומי

סדר/שירות לאומי (מחק את המיותר)	מס' אישי	מתאריך	עד תאריך	דרגה
קבע				

משרת במילואים - כן / לא

5. נתוני השכלה

פרטים	רשום להלן את הנתונים על השכלתך בטורים המתאימים			
	יסודי	תיכון	גבוהה (אקדמאית)	השתלמות/קורסים
שם בית ספר	אקדמי			
מס' שנות לימוד				
מקצוע/מגמה				
תאריך סיום				
תעודה/תואר אקדמי				
תעודה / תואר				

6. מקומות עבודה קודמים

שם המעסיק	תפקיד	סיבת הפסקת עבודה	מתאריך	עד תאריך

7. ידיעת שפות (ציין: ט"מ, טוב, בינוני, חלש)

עברית	קריאה	כתיבה	דיבור
אנגלית			
אחרת – פרטי/י			

8. תקופת שירות קודמת בארגון _____ וכן ביחידות הסמך של הארגון

האם עבדת בעבר בעיריית _____ - כן / לא

בתפקיד _____ באגף/מחלקה _____

9. קרובי משפחה בארגון _____

האם יש לך קרובי משפחה העובדים בארגון _____ - כן / לא, ציין מספרם _____

לתשומת ליבך: טרם זימונך לוועדת בחינה, תידרש להמציא תעודות על עמידתך בדרישות המפורטות במכרז.

10. הצהרה

אני מצהיר/ה בזאת כי הפרטים שמילאתי בשאלון זה הינם נכונים, מלאים ומדויקים, ברור לי כי כל אי דיוק במסירתם עלול להביא להפסקת עבודתי בארגון _____, ללא כל טענות ותביעות מצדי וללא פיצויי פיטורים או הטבה אחרת כל שהיא.

תאריך _____ חתימה _____

לשימוש אגף משאבי אנוש

הזורם למחשב ע"י _____ תאריך _____