



פרוטוקול ישיבת וועדת מל"ח-מ"מ ירכא

- ביום 17/12/2017, שעה 09:00, במשרדי המועצה המקומית התקיימה ישיבת מל"ח (ישיבה רבעונית) בה נכחו :-

- ראש המועצה והיב חביש : מנהלי תאים : פאתן שלה, אמריקה סאלח, רגדה דבדוב, זיאד תקתוק, דוקאן עטאללה, פואד אבוריש, וליד רשיד מולא, באדי אבוריש, סיף מועדי, קופטאן סאלח, ג'ורג' אבוטריף, פריד מולא, נוהאד אבוטריף, עלי זג'יר, מוניר מועדי, אמיל ח'טיב, אמאל אבויוסף, עפיף אבודולה, אמיל ג'מאל .

- **חסרים** : נדים ג'מאל, הודא ח'יר, ואיל ח'ג .

- **קב"ט המועצה** – סיף מועדי פתח הישיבה במתן הספר כללי על המצב הביטחוני במדינה ואמר עד רגע זה אין לנו שום התראות על מצבי מלחמה או תקיפות , אך אנחנו כרשות חייבים להיות מוכנים לכל תרחיש אשר נדרש לו .

- **סיף – העלה בפני הנוכחים מספר נקודות לגבי מל"ח ואמר :-**

1. יש לנו כ-276 עובדי מועצה שהם מוכשרים לשעות חירום, ואנו צריכים לקבל עוד אישור על 40 נוספים .
2. תלמידי ביי"ס תיכון עוברים הכשרות בנושא , כי הם מהווים כח עזר יסודי בעת של מצב חירום .
3. בחודש פברואר 2018 (18.2.2018) מתקיים יום הכשרה למכלול החינוך בארץ ואנחנו משתתפים .
4. כרשות מקומית אנחנו חייבים לעבור סדנת סימולטור ברמלה פיקוד העורף , ראש המועצה מאשר יציאה זו אני מארגן את האירוע .
5. לגבי התיקים במחלקות והתאים, אני מבקש מכל ראש מכלול לרענן את התיק שלו .
6. זיאד ידאג להזמין משרד הפנים לגבי ועדת פס"ח .
7. לגבי מחסן חירום צריך לערוך סיור יחד עם המהנדס ולתכנן את הכניסה , כי יש הפרעות שם .
8. נושא האפליקציה – חלק מהמנהלים לא עונים וצריך אייש את הדבר הזה .

- **החלטה**

1. סיף מועדי ידאג לסימולטור לעובדי המועצה ויעדכן ראש המועצה .
2. סיף מועדי יחד עם מהנדס המועצה יבדקו את שטח הכניסה למחסן החירום ומה ניתן לעשות לנגישות הכניסה .
3. זיאד תקתוק ידאג להזמין נציגי הפנים לוועדת פס"ח .



4. כל מנהל מכלול חייב לבדוק את התיק שברשותו ולערוך אותו .
5. כל המנהלים חייבים להשתמש באפליקציה ולענות לפניות .
6. באחריות כל המנהלים להיות מוכנים לשעות חירום ולמצבי יוצאי שגרה .

בכבוד רב,,

אבוניב סלים
רמ"ט חירום

מועדי סיף
קב"ט

- העתק :-
- מר והיב חביש- ראש המועצה.